**T.C.**

**MADEN KAYMAKAMLIĞI**

**MADEN ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****Sunuş

İçinde bulunduğumuz bilim ve teknoloji çağında, bilgiye sahip olmak  ve onu kullanmak çok önemlidir. Eğitim ve öğretim için uygun ortamı hazırlamak, geleceğimizin güvencesi yavrularımızı daha güzel bir şekilde yetiştirmek, öğrencilerimizin, velilerimizin ve eğitim çalışanlarımızın beklentilerini daha iyi karşılayabilmek ve eksiksiz çalışan bir kurum olmak amacıyla,zayıf yönlerimizi ortadan kaldırıp güçlü yönlerimizi daha da kuvvetlendiren stratejik planımızı hazırladık.

Okulumuzdaki stratejik plan ekibimizle birlikte misyon, vizyon, değerlerimiz ve stratejik planımız belirlenmiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Maden Anaokulu olarak stratejik planımızı çağımızın şartlarına göre yaptık.Stratejik Planlama ulaşmak istediğimiz noktanın yol haritasıdır. Disiplin gerektirir, çalışma becerisi gerektirir. Dinamiktir, değişikliklere açıktır.

Büyük önder Atatürk’ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleriyle idarecileriyle ve personelleriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

**Gülnaz SEKMEN**

**Okul Müdürü V.**

# İçindekiler

[Sunuş:………………………………………………………………………………………………….………..2](#_Toc531097530)

[İçindekiler:……………………………………………………………………………………………………5](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ:……………………………………………………..6](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ:……………………………………………………………………………7](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı \*](#_Toc531097534):………………………………………………………………………………………..7

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler:……………………………………………………….9](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ:……………………………………………………………………………………………...9](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi:………………………………………………………….23](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları:………………………………………………………………………………...20](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER:…………………………………….…23](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ \*:………………………………………………………………………………………………23](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ \*:……………………………………………………………………………………………….24](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \*:………………………………………………………………………………..…25](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER:…………………….…….………………………..…28](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM:………………………………………………………………28](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI:………………………………...28](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE:…………………………………………………………………………31](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME:……………………………………………………………………..Hata! Yer işareti tanımlanmamış.](#_Toc531097547)

[EKLER:…………………………………………………………………………………………………………….Hata! Yer işareti tanımlanmamış.](#_Toc531097548)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| **Gülnaz SEKMEN** | Okul Müdürü | Elif ERKAN | Öğretmen |
| **Şüheda KARAKAYA** | Öğretmen |  | Yönetim Kurulu Üyesi |
| **Cemile ŞEN** | Öğretmen |  | Yönetim Kurulu Üyesi |
| **Sevda ERCAN** | Okul Aile Birliği Başkanı |  |  |
|  | Yönetim Kurulu Üyesi |  |  |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

1. **Tarihsel Gelişim**

Maden Anaokulu 2006 Tarihinde Maden Kaymakamı olan ŞÜKRÜ ÖZCAN önderliğinde daha önce Pratik Kız Sanat Okulu olarak kullanılan Maden Lisesi’nin 5. Katında Bağımsız Anaokulu olarak açılmıştır. Okul öncesini önemini artırması ve talep olduğu için Okul Müdürü Ayşegül ÖZDİLEK okulun kurucu müdürlüğü için görevlendirilmiş ve Maden Anaokulu 2007-2008 Eğitim Öğretim yılında Maden halkının hizmetine sunulmuştur.

2012 yıllıda okulumuzla ilgili depreme dayanıklılıkla ilgili çeşitli analizler yapılmış zemin ve üst kat kolanlardan örnekler alınmıştır yapılan analizler sonunda depreme dayanıksız olduğu belirtilmiş ve okulun yıkılması kararı verilmiştir. 2014 yılında okulumuzun yıkım kararı çıkarılmış ve Ağustos ayında okul boşaltılmıştır ve komşu okul olan Atatürk İlk/Orta Okuluna taşınılmıştır.24 Eylül itibari ile eski okulun yıkımına başlanmıştır.

Maden Anaokulu olarak 2014-2015 eğitim öğretim yılına ise komşu okul Atatürk İlk/Orta Okulunda kendimize tahsis edilen kısımda 2 (iki) sınıf,1 (bir) müdür odası ara koridor, 1 depo, tuvalet ve lavabolarda oluşmaktadır. Mutfak hizmetli odası bulunmamaktadır. Oyun parkı olarak da okulun bahçesi kullanılmıştır.

2007-2008 Eğitim- öğretim yılı 137 öğrenci, 2008-2009 Eğitim-Öğretim 125 öğrenci 2009-2010 Eğitim-öğretim yılında 135, 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında 132, 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılı 120 öğrenci, 2012-2013 Eğitim –Öğretim 126 öğrenci, 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında 136

Öğrenci 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında 172 öğrenciden 68 öğrenci ile eğitim öğretim yılına devam etmiştir.

2018-2019 yılında 61 öğrenci, 3 şube, 3 öğretmen ve 1 idarece ile Eğitim-Öğretim yılına devam etmektedir. Okulumuz oyun odası, mutfak lavabo-tuvalet, idare odası ve 4 sınıftan oluşmaktadır. Ayrıca 1 kırtasiye odası, 2 adet depo bulunmaktadır. Sınıflara ara holden geçilerek ulaşılmaktadır. Ara hol eğitim- öğretim esnasında aktif olarak kullanılmakta olup tüm sınıflar holden yaralanmaktadır.

Maden Anaokulu, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü geliştirmeyi kendisine amaç edinmiştir. Eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplum ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan stratejik planı hazırlanmıştır. İçinde bulunduğumuz bilim ve teknoloji çağında, bilgiye sahip olmak  ve onu kullanmak çok önemlidir. Eğitim ve öğretim için uygun ortamı hazırlamak, geleceğimizin güvencesi yavrularımızı daha güzel bir şekilde yetiştirmek, öğrencilerimizin, velilerimizin ve eğitim çalışanlarımızın beklentilerini daha iyi karşılayabilmek için 2019-2023 yılını kapsayan stratejik planımızı hazırladık.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İli: Elazığ** | | | | **İlçesi: Merkez** | | | |
| **Adres:** | Mahalle : Cami Kebir Mah  Cadde : İnönü Cad.  Posta Kodu : 23400  İlçe : Maden  İli : Elazığ | | | **Coğrafi Konum (link)** | | …………………………. | |
| **Telefon Numarası:** | 424 441 20 04 | | | **Faks Numarası:** | |  | |
| **e- Posta Adresi:** | 966143@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | **http://966143.meb.k12.tr/** | |
| **Kurum Kodu:** | 966143 | | | **Öğretim Şekli:** | | Normal eğitim | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** 2006 | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 2 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 20 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 3 | |
| Erkek | 27 | | Erkek |  | |
| **Toplam** | 47 | | **Toplam** | 3 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 20 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :19-20 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :19-20 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 120 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 3 |

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| **Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı** | **-** | **1** | **1** |
| **Sınıf Öğretmeni** | **-** | **3** | **3** |
| **Branş Öğretmeni** | **-** | **-** | **-** |
| **Rehber Öğretmen** | **-** | **-** | **-** |
| **İdari Personel** |  |  |  |
| **Yardımcı Personel** | **1** | **1** | **2** |
| **Güvenlik Personeli** | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **1** | **5** | **6** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| **Okul Kat Sayısı** | **1** | Çok Amaçlı Salon |  | **0** |
| **Derslik Sayısı** | **2** | Çok Amaçlı Saha |  | **0** |
| **Derslik Alanları (m2)** | **30** | Kütüphane |  | **0** |
| **Kullanılan Derslik Sayısı** | **2** | Fen Laboratuvarı |  | **0** |
| **Şube Sayısı** | **2** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **0** |
| **İdari Odaların Alanı (m2)** | **18** | İş Atölyesi |  | **0** |
| **Öğretmenler Odası (m2)** | **0** | Beceri Atölyesi |  | **0** |
| **Okul Oturum Alanı (m2)** | **250** | Pansiyon |  | **0** |
| **Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)** | **455** |  |  |  |
| **Okul Kapalı Alan (m2)** | **380** |  |  |  |
| **Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)** | **30** |  |  |  |
| **Kantin (m2)** | **0** |  |  |  |
| **Tuvalet Sayısı** | **2** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| **5 YAŞ A** | 10 | 16 | 26 |
| **5 YAŞ B** | 10 | 11 | 21 |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Akıllı Tahta Sayısı** | **0** | **TV Sayısı** | **5** |
| **Masaüstü Bilgisayar Sayısı** | 2 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| **Taşınabilir Bilgisayar Sayısı** | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| **Projeksiyon Sayısı** | 0 | İnternet Bağlantı Hızı |  |

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| **2016** | 6,550TL | 6,000 TL |
| **2017** | 7,000TL TL | 6,500TL |

## 

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Anaokulu olmamız nedeniyle bu anket uygulanmamıştır.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 3 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Madde 1.** Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.

**Şekil 14.** Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusu anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin % 100 kesinlikle katılıyorum, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 2.**Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

**Şekil 15.**Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir“ sorusu anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin % 100 kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 3.**Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

**Şekil 16.** Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır“ sorusu anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %100 kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 4.**Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

**Şekil 17.** Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

“ Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm“ sorusu anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %100’sı kesinlikle katılıyorum görüş belirtmişlerdir.

**Madde 5.**Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

**Şekil 18.**Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

“ Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır“ sorusu anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %100’sı kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 6.**Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

**Şekil 19.** Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir“ sorusu anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %100’ü katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 7.**Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

**Şekil 20.** Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” maddesine ankete katılan 3 öğretmenlerden %67’ si Kesinlikle Katılıyorum, %33’ü Katılıyorum, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 8.**Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.

**Şekil 21.** Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.

“Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.” maddesine ankete katılan 3 öğretmenlerden %100’ ü Kesinlikle Katılıyorum, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 9.**Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

**Şekil 22.** Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.” maddesine ankete katılan 3 öğretmenlerden %100’ü Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 10.**Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

**Şekil 23.** Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” maddesine ankete katılan öğretmenlerden %100’ü Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş bildirmişlerdir.

**Madde 11.**Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

**Şekil 24.**Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” maddesine ankete katılan öğretmenlerden %67’si Kesinlikle Katılıyorum , %33’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmişlerdir.

**Madde 12.**Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

**Şekil 25.**Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” maddesine ankete katılan öğretmenlerden %67’si Kesinlikle Katılıyorum , %33’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmişlerdir.

**Madde 13.**Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

**Şekil 26.** Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. ”maddesine ankete katılan öğretmenlerden %100’ü Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş bildirmişlerdir.

**Madde 14.** Okulumuzun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin görüşleriniz.

“Okulumuzun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin görüşleriniz.” Maddesine öğretmenlerimiz tarafından verilen cevaplar kategori haline getirildiği vakit, okula ait olumsuz özelliğin Materyal eksikliği belirtilmiş olduğu, olumlu özellik olarak ise adil, güvenilir, eşit bir çalışma ortamının olması, etkili ve verimli bir okul kültürünün olması ve Yönetici- Öğretmen – Personel arasında uyumlu ve etkili bir çalışma ortamının olduğu şeklinde görüşlerin olduğu görülmüştür.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

61 veli içerisinde Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre 24 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

**Madde 1:** İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

**Şekil 27.**İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.” maddesine velilerin %92’si Kesinlikle Katılıyorum , %8’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmişlerdir.

**Madde 2.** Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

**Şekil 28.**Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” maddesine velilerin %92’si Kesinlikle Katılıyorum, %8’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmişlerdir.

**Madde 3.** Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

**Şekil 29.**Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” maddesine velilerin %63’ü Kesinlikle Katılıyorum, %29’si Katılıyorum, %4’ü Kararsızım, %4’u Katılmıyorum yönünde görüş bildirmişlerdir.

**Madde 4.**Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

**Şekil 30.**Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” maddesine velilerin %96’i Kesinlikle Katılıyorum, %4’ü Katılıyorum, yönünde görüş bildirmiştir.

**Madde 5.**Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

**Şekil 31.**Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” maddesine velilerin %88’ü Kesinlikle Katılıyorum, %12’si Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

**Madde 6.** Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

**Şekil 32.**Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” Maddesine velilerin %80’ü Kesinlikle Katılıyorum, %16’si Katılıyorum, %4’u Kararsızım, yönünde görüş bildirmiştir.

**Madde 7.** Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

**Şekil 33.**Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” Maddesine velilerin %85’i Kesinlikle Katılıyorum, %11’sı Katılıyorum, %4’ü Kararsızım, şeklinde görüş bildirmiştir.

**Madde 8.** E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

**Şekil 34.** E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

“E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” Maddesine velilerin %52’si Kesinlikle Katılıyorum, %4’ü Katılıyorum, %36’sı Kararsızım, %8’i Katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.

**Madde 9.** Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

**Şekil 35.**Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. “ maddesine velilerin %88’i Kesinlikle Katılıyorum, %8’i Katılıyorum, %4’ü Kararsızım şeklinde görüş bildirmiştir.

**Madde 10.** Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

**Şekil 36.**Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” Maddesine velilerin %46’sı Kesinlikle Katılıyorum, %19’u Katılıyorum, %27’si Kararsızım, %8’i Kısmen Katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.

**Madde 11.** Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

**Şekil 37.**Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” maddesine velilerin %80’si Kesinlikle Katılıyorum, %20’si Katılıyorum, şeklinde görüş bildirmiştir.

**Madde 12.** Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

**Şekil 38.**Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” Maddesine velilerin %44’i Kesinlikle Katılıyorum, %40’ı Katılıyorum, %12’ü Kararsızım, %4’ Katılmıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.

**Madde 13.**Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

**Şekil 39.**Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” Maddesine velilerin %48’i Kesinlikle Katılıyorum, %20’si Katılıyorum, %16’sı Kararsızım, %16’sı Kısmen Katılıyorum şeklinde görüş bildirmiştir.

**Madde 14.** Okulumuzun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin görüşleriniz.

“Okulumuzun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin görüşleriniz.” Maddesine velilerimiz tarafından verilen cevaplar kategori haline getirildiğinde olumlu yönler olarak okul temizliğinin iyi olması, öğretmenlerin ilgili olması, fiziki olarak yeterli donanıma sahip olması ve ilgili idareci ve çalışanların olması yönünde görüşlerin belirtildiği görülmüştür. Olumsuz özellik olarak bahçenin olmaması ve materyal eksikliği gösterilmiştir.

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | **Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi ve iletişimin çok iyi olması**  **Sınıf mevcudunun az olması sebebiyle birebir öğrencilerle ilgilenilmesi.** |
| **Çalışanlar** | Çalışanlarımızın görev ve sorumluluklarının bilincinde olması.  Kurum kültürünün tam olması.  Çalışanların isteklerine hızlı bir şekilde cevap verilmesi.  Şeffaf ve etkili bir yönetimin olması.  Çalışanlar arasında işbirliğinin ve yardımlaşmanın güçlü olması.  İyi niyete dayalı bir çalışma ortamının olması.  Kendisini geliştiren gelişime açık teknolojiyi kullanan öğretmenlerimizin olması.  Öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması. |
| **Veliler** | Aile katılımları ve sosyal etkinliklere önem verilmesi  Okul idaresi ile ilişkilerin şeffaf olması.  Bilinçli ve ilgili velilerin olması.  Öğretmen-veli, öğretmen-idare ilişkisinin sağlam olması.  Okul-aile birliğinin işbirliğine açık olması. |
| **Bina ve Yerleşke** | Dersliklerin geniş ve ferah olması |
| **Donanım** | Okula ait oyun odasının olmaması |
| **Bütçe** | Azda olsa velilerden belli bir miktar aidat alınması |
| **Yönetim Süreçleri** | Okul kurallarının uygulanması konusundaki tutarlılık. |
| **İletişim Süreçleri** | Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi ve iletişimin çok iyi olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | **Öğrencilerin okula devamsızlıkları** |
| **Çalışanlar** | Rehber öğretmen eksikliği. |
| **Veliler** | Velilerin çoğunun işsiz olması.  Veli profilinin çeşitlilik göstermesi.  Öğretime zaman zaman müdahale edilmesi. |
| **Bina ve Yerleşke** | Çocukların oyun oynayabileceği bahçenin olmaması |
| **Donanım** | Kullanılan binanın yetersiz oluşu.Oyun odası ve yemek salonun olmayışı. |
| **Bütçe** | Velilerin aidat yatırma konusunda gerekli özeni göstermemeleri |
| **Yönetim Süreçleri** | Yönetim sürecinde tek bir idarecinin olması. |
| **İletişim Süreçleri** | İletişim süreçleri ile ilgili sıkıntı yaşanılan bir durum söz konusu değildir. |

### **Dışsal Faktörler**

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | **Milli Eğitim Bakanlığının okulöncesi eğitime önem vermesi** |
| **Ekonomik** | Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği |
| **Sosyolojik** | İmkanlar dahilinde bütün fırsatlar değerlendirilmektedir. |
| **Teknolojik** | Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması |
| **Mevzuat-Yasal** | Fatih ağ altyapısının tamamlanmış olması. |
| **Ekolojik** | Eğitimde fırsat eşitliği göz önüne alınarak okulumuzda karma eğitim verilmekte olup öğrencilerin din, dil, cinsiyet vb. ayrımlar yapılmamaktadır. |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | **Milli Eğitim Bakanımızın sık sık değişmesi** |
| **Ekonomik** | Aidat yatıran velilerin yatırmayan velilere tepki olarak aidat yatırmayı bırakmaları, Velilerin gelirlerinin düşük olması |
| **Sosyolojik** | Parçalanmış ve problemli aileler.  Sürekli gidiş geliş yapılması öğretmen motivasyonunu düşürmesi. |
| **Teknolojik** | Elektronik aletlerin aşırı kullanılmak zorunda olunması nedeniyle sık sık bozulabilmeleri |
| **Mevzuat-Yasal** | Eğitimle ilgili mevzuatların sık sık değiştirilmesi |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| **Okullaşma Oranı düşüktür.** | Akademik Başarı | Kurumsal İletişimde her öğretmen duyurular için birebir veliye ulaşmaktadır. |
| **Okula Devam/ Devamsızlık konusunda büyük problem yaşanmaktadır.** | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim  Rehber öğretmen bulunmamaktadır. |
| **Okula Uyum, Oryantasyon; Yeni başlayan öğrencilere uyum çalışması yapılmaktadır.** | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke olarak orta okul ile aynı bina kullanımı sıkıntı olmaktadır. |
| **Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencimiz bulunmamaktadır.** | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme; Okulumuzun amacı öğrencileri sosyal, psiko motor alanda gelişimine destek olmak ve ilkokula hazırlamak. | Donanım;  Donanım açısından eksiğimiz bulunmamaktadır. Projeksiyon, bilgisayar, derslik sayısı, fotokopi makinesi vs. okulumuzun mevcudu için yeterlidir. |
| **Yabancı Öğrenciler** | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| **Hayat boyu Öğrenme** | Ders araç gereçleri;  Okulumuzda mevcut bulunan ders araç gereçleri verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Materyal yetersizliği tespit edilmiştir. | İş Güvenliği, Okul Güvenliği;  Öğretmenlerimizin bir çoğu iş güvenliği konusunda düzenlenen seminerlere katılmıştır. İş güvenliği uzmanı ile rutin kontroller yapılmaktadır. |
|  |  |  |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Öğrencilerin devamsızlığı |
| **2** | Rehber öğretmen ihtiyacı |
| **3** | Uyum sorunu yaşayan öğrencilerin çokluğu nedeniyle belli bir dönem boyunca eğitim öğretimin aksaması |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Konferans salonunun olmaması öğrencilere yönelik etkinliklerde sıkıntı oluşturmaktadır. |
| **2** | Çevrenin sosyo -kültürel yapısının düşük olması |
| **3** | Araç gereç ihtiyacı |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Okul bahçesinin çocukların güvenli bir şekilde oynayabilecek şekilde düzenlenmesi |
| **2** | Sınıf sayısının artırılması |
| **3** | Kurum içi iletişimin olumlu olması |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Geleceğin Türkiye’si için; insanlara sevgi ve saygıyla yaklaşabilen, sosyal, insan ilişkileri becerileri yüksek, paylaşımcı, kendisi ve çevresiyle barışık, edindiği bilgi ve becerilerle çağa ayak uyduran ve yenilik değişimleri yakından takip edip değerlendirebilen lider bireyler yetiştirmek.

## 

## VİZYONUMUZ

Kalitede sürekliliğin ve her koşulda en iyinin adresi olup, okulöncesiyle ilgili her konuda öncü bir kurum olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

## 1.Yaratıcılık, yenilikçilik ve işbirliği

2.Sevgi ve güler yüz

3.Paylaşımcı olmak

4.Eğitimde fırsat eşitliği

5.Kültürel ve manevi değerlere saygı

6.Öğrenmenin önündeki engelleri kaldırmak,

7.Öğrenme ve öğretme kalitesi üzerine odaklanmak

8.Güven

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### **Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### **Stratejik Hedef 1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 79.11 | 82 | 83 | 85 | 87 | 90 | |
| **PG.1.1.b.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 76 | 80 | 83 | 85 | 86 | 87 | |
| **PG.1.1.c.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 20 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | |
| **PG.1.1.e.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Alan taramasında görevlendirilen öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Sınıf öğretmenleri ve müdür yardımcıları | Her ayın son haftası |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Sınıf öğretmenleri | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır. | Okul müdürü | Mayıs 2019 |

### **Stratejik Amaç 2:**

Kayıt bölgemizde yer alan özel eğitim gereksinimi olan öğrencilerin ihtiyaç duydukları eğitimi temin edebilecek etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### **Stratejik Hedef 2.** Kayıt bölgemizde yer alan özel eğitim gereksinimi olan öğrenciler için rehber öğretmen temin edilip kendilerine ve ailelerine gereken eğitimler verilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.2.a** | Kayıt bölgesindeki özel eğitim gereksinimi öğrencilerin ailelerine verilen seminer sayısı | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| **PG.1.2.b.** | Okulda mevcut kadrolu rehber öğretmen sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.2.1.** | Okulda kayıtlı olan özel eğitim gereksinimi olan öğrenciler tespit edilecektir | Sınıf Öğretmenleri | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.2.2** | Kadrolu rehber öğretmen ataması yapılmaması durumunda Milli Eğitim Müdürlüğünden görevlendirme ile rehber öğretmen talebinde bulunulacaktır | Okul müdürü | 2019 eylül atama takvimi sonrası |
| **1.2.3** | Özel eğitim gereksinimi olan öğrencilerin velilerine yönelik seminerler verilecektir. | Okul Müdürü ve rehber öğretmen | 2 ayda bir ayın son haftasında |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### **Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile sınıf mevcutları azaltılarak öğrencilerimizin başarıları artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Sınıflarda kayıtlı ortalama öğrenci sayısı | 18 | 20 | 20 | 24 | 25 | 25 |
| **PG.1.1.b** | Devamsızlık yapan öğrenci oranı( %) | 18 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|  |  |  |  |
| **1.1.1.** | Sınıfların fiziki kapasitesine göre kayıt alınacaktır | Okul Müdürü | Her yılın kayıt dönemi |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Sınıf öğretmenleri | Her ayın son haftası |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Dönem planı sonuna kadar her yıl en az iki sosyal ve kültürel faaliyetle okulu bir kültür merkezi haline getirmek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | 2023 yılı sonuna kadar her yıl mayıs ve haziran aylarında tüm  öğrencilerin  katılımı ile drama ve gösteriler yoluyla sosyal faaliyetler  düzenleyerek , okulun adını duyurmak. | x | x | x | x | x | x |

**Hedefin gerçekleştirilmesi ile okulumuz ilçe halkında kabul görmüş olacağı gibi sosyal becerilere sahip kendine güvenen bir öğrenci profilinin yetişmesi sağlanacaktır.**

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **3.1.1.** | Öncelikle drama ve gösteriler için tüm velilerden öğrencilerin katılımı için veli izinleri alınarak katılım sağlanacaktır. | Sınıf Öğretmenleri | Mayıs 2019 |

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** |  |  |  |  |  |  |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** |  |  |  |  |  |  |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 0 | 1800 | 2400 | 2600 | 2800 | 3000 |
| **TOPLAM** | 0 | 1800 | 2400 | 2600 | 2800 | 3000 |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.